

LENTVARIO PRADINĖS MOKYKLOS SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokyklos socialinį pedagogą skiria ir atleidžia Mokyklos direktorius įstatymų nustatyta tvarka.

2. Socialinis pedagogas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, kitais socialinį darbą reglamentuojančiais teisės aktais, Mokyklos nuostatais, Mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis, Mokyklos vidaus tvarkos taisyklėmis bei šiuo pareigybės aprašymu.

II. BENDRIEJI IR SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

3. Socialinis pedagogas turi atitikti šiuos reikalavimus:

3.1. turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą, socialinio pedagogo kvalifikaciją;

3.2. mokėti užsienio kalbą ir gebėti dirbti kompiuteriu;

3.3. gebėti savarankiškai planuoti, rengti ataskaitas, bendrauti ir bendradarbiauti, teikti konsultacijas, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;

3.4. gebėti įvertinti vaiko socialines problemas ir poreikius, pasirinkti efektyvius darbo metodus;

3.5. sprendžiant problemas ir priimant sprendimus neperžengti savo profesinės kompetencijos ribų;

3.6. informuoti mokyklos administraciją, mokytojus, kitus specialistus apie probleminę situaciją, nepažeidžiant konfidencialumo;

3.7. vadovautis savo darbe vertybinėmis nuostatomis:

3.7.1. pagarbos – kiekvienas yra vertas sąlygiškos pagarbos;

3.7.2. atvirumo – kiekvienas turi teisę į atvirą ir nuoširdų bendravimą;

3.7.3. tolerancijos – kiekvienas turi teisę turėti skirtingus įsitikinimus, vertybes, tautinę priklausomybę;

3.7.4. unikalumo – kiekvienas yra savitas ir nepakartojamas;

3.7.5. vaiko kaip asmenybės vertinimas;

3.7.6. nesmerkimo ir neteisimo – socialinis pedagogas neturi būti teisėjas;

3.7.7. empatijos – kiekvienas individas, grupė, bendruomenė turi tikėti, kad bus suprasti;

3.7.8. priėmimo – kiekvienas individas turi teisę būti priimtas toks, koks yra, o ne toks, koki nori jį matyti socialinis pedagogas;

3.7.9. konfidencialumo – vaikų bylos ir jose sukaupta informacija turi būti saugoma tik socialiniam pedagogui prieinamoje vietoje ir gali būti pateikiami kitiems tik tai gavus tėvų arba teisėtų globėjų sutikimą ir būtina laikytis paslapties apie vaiko problemas išlaikymo principų;

3.7.10. pasitikėjimo – socialinis pedagogas neturi rodyti įtarumo ir nepasitikėjimo vaiku.

3.8. žinoti švietimo teikėjų veiklą reglamentuojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymus bei kitus teisės aktus ir juos taikyti praktiškai;

3.9. vykdyti socialinio pedagogo pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

III. SOCIALINIO PEDAGOGO FUNKCIJOS IR PAREIGOS

4. Siekdamas vaiko gerovės ir saugumo, socialinis pedagogas vykdo šias funkcijas:

- 4.1. įvertinimo (renka informaciją, analizuoja, daro išvadas);
- 4.2. konsultacinę (pataria, padeda, konsultuoja);
- 4.3. korekcinę (skatina, įgalina, padeda adaptuotis, aktyvina, mobilizuoja);
- 4.4. vadybinę (organizuoja, telkia, planuoja, priima sprendimus ir už juos atsako);
- 4.5. šviečiamąją (informuoja, aiškina);
- 4.6. koordinacinę (palaiko ryšius, siunčia (perduoda) informaciją);
- 4.7. prevencinę (numato neigiamus reiškinius, poelgius ir padeda jų išvengti);
- 4.8. teisinę (atstovauja, gina vaiko interesus);
- 4.9. socialinio ugdymo.

5. Socialinis pedagogas vadovaujasi individualaus priėjimo, lygių galimybių įtvirtinimo, konfidencialumo, vaiko apsisprendimo, pripažinimo ir atsakomybės bei kompetencijos principais, profesinio rengimo standartu ir pareigybės aprašu.

6. Dirba su asmeniu (individualus darbas) - vaiku, tėvais ar teisėtais vaiko atstovais, pedagogais ir kitais švietimo įstaigoje dirbančiais specialistais.

7. Vertina ir padeda spręsti problemas, susijusias su įvairiais vaikams kylančiais sunkumais (pagrindinių vaiko reikmių tenkinimo, saugumo užtikrinimo), dirba su vaikais, priklausomais nuo alkoholio, narkotinių medžiagų, patiriančiais seksualinį ir fizinį išnaudojimą, vykdo saviraiškos ir saviaktualizacijos, mokymosi motyvacijos, lankomumo, užimtumo, emocinių ir elgesio bei kitų problemų sprendimo prevencines programas.

8. Padeda tėvams ar teisėtiems vaiko atstovams ugdyti savo vaiką, suprasti jo socialinius ir psichologinius poreikius, jų tenkinimo svarbą, geriau suprasti vaiko, turinčio vystymosi sunkumų, poreikius, tėvų teises ir pareigas. Informuoja tėvus apie jų teisę gauti socialinę ir pedagoginę pagalbą.

9. Bendradarbiauja su klasių vadovais, kitais pedagogais, specialistais, mokyklos administracija sprendžiant vaikų socialines – pedagogines problemas, ieškant efektyvių pagalbos būdų. Padeda jiems geriau suprasti, kaip vaikų socialinės problemos veikia jų elgesį, pažangumą, lankomumą.

10. Nuolat palaiko ryšius su vietos bendruomene ir įvairiomis įstaigomis, rūpinasi gyvenamosios aplinkos pritaikymu vaiko poreikiams.

11. Tiria socialinės pedagoginės pagalbos poreikį. Organizuoja ir koordinuoja socialinės pedagoginės pagalbos teikimą ir vertina jos kokybę.

12. Kartu su įstaigos personalu, visuomeninėmis organizacijomis ir socialiniais partneriais iš kitų institucijų atlieka šviečiamąjį - informacinį darbą.

13. Palaiko ryšius su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis ir nevyriausybėmis organizacijomis, teikiančiomis socialinę, psichologinę, teisinę pagalbą.

14. Atstovauja ir gina vaikų teises švietimo įstaigoje, teisėsaugos ir kitose institucijose.

15. Lanko vaikus jų namuose, jeigu klasės auklėtojas neturi tam galimybių.

16. Ruošia ir laiku pateikia projektų „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokykloje“ apskaitos dokumentus.

17. Esant reikalui kitus darbus nurodytus mokyklos direktoriaus, neviršijant nustatyto darbo laiko.

IV. SOCIALINIO PEDAGOGO TEISĖS

18. Socialinis pedagogas turi teisę:

18.1. būti mokyklos, mokytojų tarybos nariu;

18.2. susipažinti su mokyklos dokumentacija, skirta atskiriems ugdytiniais ir klasių bendruomenėms;

18.3. lankytis pamokose ir neformaliojo ugdymo užsiėmimuose;

18.4. teikti siūlymus mokyklos administracijai, mokytojams, klasių vadovams, tėvams, teisėtiems vaiko atstovams;

18.5. prireikus kreiptis į atitinkamus specialistus mokykloje ir už jos ribų;

18.6. gauti reikiamą informaciją iš valdžios, vaikų teisių apsaugos, teisėsaugos ir kitų įstaigų;

18.7. atstovauti vaiko teisėms mokykloje ir už jos ribų;

18.8. pagal galiojančius įstatymus sistemingai tobulinti savo kvalifikaciją, pasirenkant tinkamas formas ir laiką.

V. ATSAKOMYBĖ

19. Socialinis pedagogas atsako už:

19.1. valstybinės bei rajono švietimo politikos įgyvendinimą;

19.2. mokyklos veiklą;

19.3. patikėtą mokyklos turto valdymą, naudojimą, disponavimą;

19.4. dėl socialinio pedagogo kaltės padarytus nuotolius Mokyklai;

19.5. tarptautinių vaikų teises ir interesus reglamentuojančių dokumentų, Lietuvos Respublikos konstitucijos, Lietuvos Respublikos įstatymų, LR Vyriausybės nutarimų ir kitų norminių aktų, pareigybės aprašymo, etikos principų laikymąsi;

20. Socialinis pedagogas už jam deleguotų funkcijų nevykdymą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
